



Referat af virtuelt skolebestyrelsesmøde

Tirsdag den 25. august 2020 kl. 18.30 – 20.00

(Angivelsen i parentes er vejledende tidsestimater i minutter til det enkelte pkt., O=orientering og afklarende spørgsmål, D=debat, B=beslutning)

Til stede: Line Vogdrup, Randi Thyge Mikkelsen, Lasse Stenbock Vestergaard, Mikkel Østerby Andreassen, Gitte Bindzus Foldager, Rikke Gade Johansen, Jane Hyldborg, Bjarke Fredberg, elevrepræsentant 1, elevrepræsentant 2, Dorte Busk Bro, Anette Poulsen, Niels Petersen, Michael Laursen.

Afbud: Jonas Petersen, Anne Kathrine Ørnstrup Clausen

1: Godkendelse af dagsorden (4) (B)

- Behandling og beslutning omkring eventuelle ændringsforslag til nærværende udkast.

Ad 1) Godkendt

2: Konstituering

- Formanden, Line Vogdrup, meddelte på mødet den 22. juni, at hvis nogen brænder for at blive formand, giver hun gerne posten videre i den kommende tid.

Ad 2) Line forsætter for formand. Bestyrelsen vil gerne hjælpe med opgaver, der sendes til formanden f.eks. kontakt til diverse forældreorganisationer. Line videresender eventuelle invitationer.

3: Godkendelse af referat af møde den 22. juni 2020 (1) (B)

Ad 3) Godkendt

4: 18:45 Meddelelser (5) (O)

Ad 4) Intet – se meddelelser vedr. Corona-status under punkt 7

5: 18:55 Nyt fra elevrådet (10) (O, D)

Ad 5) Der er valgt et nyt elevråd, men de har haft svært ved at konstituere sig, da man ikke samler elever på tværs af klasser. Der er nu lavet en aftale om, at de holder et kort konstitueringsmøde i festsalen, hvor de kan være med god afstand.

6: 19:05 Orientering om skolestarten med Corona-retningslinjer (10) (O, D)

- Nye børnehaveklasser, ny specialklasse, kritiske elevtal 9. årgang, ChromeBooks udleveret, Stærkere-LæringsFællesskaber, MOT m.m.

Af 6)

- 0. klasserne med forældre blev modtaget udendørs, og det blev en festlig dag på trods af, at forældrene ikke var inde på skolen.
- Øvrige elever er også startet fint. De holdes klassevis i frikvarterer p.g.a. af corona-retningslinjer. I indskolingen er der lavet områder for hver klasse, da det ellers har været svært for de mindste elever at finde ud af afstandskravene.
- Der er færre elever på 9. årgang nu, end da budgettet blev lagt. Klassesammenlægninger har med de nye budgetregler større økonomisk betydning, og der kan blive behov for en klassesammenlægning.
- Chromebooks er udleveret til eleverne uden problemer, men der er problemer i forhold til at komme på Google server. Det er et generelt problem på alle skoler i Aarhus.
Hvis en Chromebook beskadiges, får eleven udleveret en ny, indtil skaden er udbedret. Har eleven forsætligt ødelagt en Chromebook, bliver der taget kontakt til forældrene mhp. erstatning.
SFO-forældrerådet oplever, at det er meget overvældende, at børnene har deres egen computer hele skoledagen, og at de måske har svært ved at administrere dette.
2. klasserne har sikringskabe, så deres Chromebooks kan blive på skolen. De øvrige elever forventes at tage deres Chromebooks med hjem, så den kan lades op til skolebrug og hjemme bruges til lektier. Elevskabe til de ældre elever bruges som opbevaring af Chromebooks, når man f.eks. har frikvarter eller idræt.
- MOT er startet op i denne uge. Der er lavet et årshjul for alle aktiviteter, og de nye 7. klasser er blevet informeret, så de er klar. Der leves et kort opsamlingsmodul for 8. klasserne, da de sidste år gik glip af en del moduler p.g.a. coronanedlukningen. I september sendes endnu en lærer, Camilla A. Jensen på MOT-uddannelse, og AP tager også med som leder. Rune Dantoft, der blev ansat som specialklasselærer i august 2019, er uddannet MOT-coach fra sin tidligere skole.
Han starter MOT med 6.-8. specialklassen
- SLF har været corona-ramt i foråret og til dels også her efter sommerferien i forhold til uddannelsesdage. Planen er at gennemføre en SLF-workshop d. 9. september. Den bliver optakten til dette skoleårs SLF arbejder, hvor der forsat er fokus på klasseteamets arbejde med elevtrivsel.

7: 19:15 Orientering om skoledagen med Corona-retningslinjer (10) (O, D)

- Daglig undervisning, ekskursioner, lejrskoler, skolerejser m.m.

Ad 7)

Nødvendige møder omkring enkelte elever gennemføres. Personalet opfordres til at forberede sig hjemme, og mange møder holdes online. Det bliver af den grund til mange informationsmøder og færre møder med diskussion og ideudvikling. Det giver til gengæld mere fokus på kerneopgaven.

Håbet er, at de særlig Aarhus corona-regler stopper først i september. 8b skal på skolerejse til Berlin, hvis der ikke kommer nye udmeldinger omkring rejser til Tyskland

Skolen har haft en elever, der ikke kom i skole efter sommerferien pga. af smitte. Siden er to klasser og deres lærere blevet hjemsendt pga. af to smittede elever. Ved et tilfælde om smitte kigger man 48 timer tilbage, og de elever og lærere/pædagoger, der har været i kontakt med en smittet person, sendes hjem i karantæne og skal testes efter 4 dage. Skolen følger denne procedure ved smitte:

- Elever og medarbejder, der har været i nærkontakt med smitte elev/personale sendes hjem.
- Skolens ledelse kontakter pr. tlf. forældre til alle hjemsendte elever
- Information om smittetilfælde til forældre og personaler
- Information til klubben, hvis hjemsendte klasser er 4. -9/10. årgang
- Information til Egå Kirke, hvis hjemsendte klasser er 0. - 4. årgang samt 7. årgang
- Der laves notat om smitte og hjemsendelse i Sølystskolens eget skema og BU's indberetningsskemaet
- Der etableres fjernundervisning for hjemsendte elever
- Der etableres vikardækning for berørte klasser

8: 19.25 Orientering om status budget 2020. 10 (O, D, B)

- Sølystskolens undervisningsdel
- Sølystskolens SFO
- Kaløvigskolen

Ad 8)

Det er ikke endnu ikke meldt ud, hvor mange penge skolen får i forhold til undervisning. Hvis skoler har en opsparing på mere end 5% af budgettet, får man ikke dispensation til at overføre pengene til næste budgetår, da pengene skal afleveres til forvaltningen. Det presser især SFO'en og Kaløvigskolen, da en del projekter ikke har kunnet gennemføres p.g.a. manglende håndværkere. SFO'en har to store legepladsprojekter og en renovering af lofter i 1. kl. området, som det endnu ikke er lykkedes at få lavet.

Undervisningen har - som det ser ud nu med de usikkerheder, der er - et forventet akkumuleret mindreforbrug på 1 million kr., SFO har et forventet mindreforbrug på 500.000 kr. og Kaløvigskolen har et forventet mindreforbrug på 500.000 kr. Der er for både SFO og Kaløvigskolen nogen usikkerhed omkring gennemførelse af planlagte projekter, da de involverede leverandører har særdeles travlt. Vi har være udsat for at arbejde aftalt i marts til gennemførelse i sommerferien er blevet aflyst med meget kort varsel. Hvis vi fortsat er udsat for leverandørsvigt, vil vi ansøge om at overføre et større beløb til finansåret 2021.

9: 19.25 Mødekalendar 2020-21 10 (O, D, B)

- 29. oktober (Kaløvigskolen), 16. december, 25. januar, 6. april, 9. juni. Alle dage 17.30-20.00.

Ad 9)

Ingen ændringer

8: 19.35 Punkter til kommende møder

Kommende skolebestyrelsesmøder:

- Opfølgning på Aula
- Digital dannelse
- Chromebook

Ad 8) Arbejdsgrupper vedr. digital dannelse har ikke holdt møde – man afventer nye coronaretningslinjer

9: Eventuelt (5) (O)

Ad 9)

- Forældre har henvendt sig om, hvordan man kan tjekke, at ens barn kommer ind i klassen om morgenen, når man ikke kan følge det ind og måske aflevere det på parkeringspladsen. Hvis barnet går i morgen-SFO, og det møder før kl. 7.30, bliver det noteret i Tabulex. Ellers må man aflevere sit barn ved den anviste indgang, som ligger tæt på klasselokalet.
- Opfølgning på, om der stadigvæk sker hærværk i cykelkælderens. Opfordring til forældre om at informere om hærværk sendes ud i næste nyhedsbrev.
- Gitte Bindzus Foldager har tidligere været suppleant i skolebestyrelsen og er nu trådt ind som skolebestyrelsesmedlem i stedet for Gorm Bennedsen.

Ref. 26.8.2020/ DBB